

MANUEL DE MANAGEMENT DE LA QUALITE

GDTech S.A. - GDTech France S.A.S.

Réf : **MMQ** - Version : **22** – 30 mai 2016

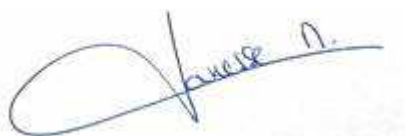
Objet : Ce document constitue le point d'entrée du Système de Management de GDTech et de GDTech France établi pour assurer la qualité de ses produits et services en réponse à la norme internationale EN 9100 (exigences – basé sur ISO 9001 : 2008) et aux exigences de ses clients (exigences propres et contrats).

Champ d'application : Ce document s'applique à l'ensemble des personnes en charge d'activités réalisées dans l'une des entités de GDTech / GDTech France, à savoir les sociétés GDTech S.A., site de Liège, et GDTech France S.A.S., sites de Bordes et de Buchelay.

Rédaction

Marianne VANESSE

*Responsable Management de la Qualité
GDTech / GDTech France*



Vérification

Fabien RENARD


Correspondant Qualité GDTech France



Approbation

Guy JANSSEN

Directeur Général GDTech et GDTech France



MMQ GDTech et GDTech France – Version 21

TABLE DES MATIERES

1. Exclusions.....	6
2. Présentation de GDTEch / GDTEch France (Global Design Technology).....	8
2.1 Mission et Offre de prestations.....	8
2.2 Historique	9
3. Déclaration de la Direction.....	10
4. Organigramme.....	12
5. Amélioration continue.....	13
5.1 Revue de Direction	13
5.2 Revue de Site.....	14
6. Système de Management de GDTEch (SMG).....	17
6.1 Structure documentaire et Garantie d'Accessibilité	17
6.2 Processus.....	18
6.3 Procédures	19
6.4 Formulaire.....	20

TABLE DE REVISION DU DOCUMENT

Version	Date	Objet de la modification	Auteur	Vérif.	C	M	S	A
22	30/05/16	1. Exclusions : mise à jour mention ISO/EN 6.3.. Mise à jour du tableau de synthèse : procédures / exigences de la norme : intégration des 7.1.4., 7.5.1. et 7.6.	MVA	FRE				X
21	11/05/16	1. Exclusions : mise à jour des exclusions 3. Déclaration de la Direction : mise à jour de la date 5.2. homogénéisation du principe de fonctionnement de la revue de site	MVA	FRE		X		
20	18/12/15	1. Exclusions : mise à jour de l'activité GDTEch et GDTEch suivant libellé certificat 2.1. Mise à jour offre prestations 2.2. Historique : mise à jour 3. Déclaration de la Direction : mise à jour de la date 5.1. Ajout de la revue de site dans la notion de surveillance du SMG 5.2. Revue de site : précision quant à la fréquence et contenu et création des points 5.2.1. et 5.2.2. afin de présenter les spécificités de GDTEch et de GDTEch Fr. 6.2. Efficacité des processus 6.3. Mise à jour du nombre de procédures : 6 → 7	MVA	FRE		X		X
19	24/03/14	Référence à Buchelay et mise à jour 2.2.	MVA	FRE		X		X

18	16/04/12	Référence de la procédure PO07 – Gestion des risques	MVA	FRE			X
17	04/07/11	1. Mise à jour des exclusions : explications et suppression de l'exclusion au 7.5.2.	MVA	ROL		X	X
16	22/06/11	<u>Bas de page : Mise à jour des coordonnées de GDTEch France S.A.S.</u>	MVA	MFA		X	
		2.2. Mise à jour du nombre de collaborateurs	MVA	MFA		X	
		4. Organigramme : mise à jour par ajout du processus RH	MVA	MFA		X	
		Modification du chapitre 5 : <u>Ajout du chapitre 5.2. Revue de Site</u>	MVA	MFA	X		
15	06/05/10	1. Mise à jour des exclusions – ajout 7.1.4. 7.3.6.2. devenu 7.3.6.1. nouvelle édition	MVA	MFA		X	
14	19/04/10	Format : portrait => paysage (amélioration de lisibilité à l'écran)	MVA	MFA		X	
		Page de garde : mise à jour de la référence normative	MVA	MFA		X	
		1. Mise à jour de l'intitulé = insertion du métier 'hydromécanique'	MFA	MVA		X	
		4. Mise à jour de l'organigramme	MVA	MFA		X	
		5. mise à jour de la référence normative	MVA	MFA		X	
		6.1. Visualisation structure documentaire	MVA	MFA		X	
		Groupe GDTEch = GDTEch / GDTEch France.	MVA	MFA		X	
13	9/07/09	1. Mise à jour des exclusions – ajout 7.5.2.	MVA	MFA			X

12	29/05/09	Mise à jour de l'image GDTEch (nouveau logo)	MVA	MFA	X	
		2. Mise à jour de la présentation du Groupe	MVA	MFA	X	
		3. Mise à jour de la Déclaration de la Direction	MVA	MFA	X	
		4. Mise à jour de l'Organigramme	MVA	MFA	X	
11	30/06/08	1. Exclusions : revue des exclusions	MVA	MFA	X	
10	21/04/08	1. Exclusions : revue de la présentation	MVA	MFA	X	
		2. Mise à jour des informations société	MVA	MFA	X	
		4. Mise à jour de l'organigramme	MVA	BGI	X	
09	10/01/07	6.1. Référence au glossaire	MVA	AFE	X	
08	14/11/06	Suppression des anciens Chapitres 1 et 2 car répétition	AFE	MVA		X
		Modification de mise en forme	AFE	MVA	X	
		Chapitre 3 : mise à jour des exclusions	AFE	MVA	X	
		Chapitre 4 : modification du point 4.1.	AFE	MVA	X	
		Chapitre 5 : mis à jour et renommé	AFE	MVA	X	
		Chapitre 6 : précision quant à la description de fonctions	AFE	MVA	X	
		Chapitre 7 : mis à jour et renommé	AFE	MVA	X	
		Point 8.4. : référence au tableau de correspondance	AFE	MVA	X	
07	01/09/06	Création du Manuel Groupe	MVA	AFE	X	

C : § Création

M : § Modifié,

S : § Supprimé

A : § Ajouté

MMQ GDTEch et GDTEch France – Version 21

1. EXCLUSIONS

Étant donné que :

- le domaine d'application de la norme EN 9100 (§ 1.2) permet l'exclusion de l'une ou plusieurs exigences de la norme pour autant qu'elle ne se limite qu'aux exigences de l'article 7 et qu'elle soit justifiée,
- l'activité de GDTECH et de GDTECH France consiste en la fourniture de prestations intellectuelles sous l'intitulé « Support à l'industrie » tel que repris sur son certificat EN 9100 et son certificat ISO 9001 :
 - Modélisation
 - Calcul de structures et dynamique des fluides par éléments finis
 - Etudes Hydromécaniques
 - Conception et réalisation d'outillages
 - Documentation technique
- GDTECH ne fabrique aucune pièce de vol, aucune pièce en série.
Les procédés spéciaux éventuellement mis en œuvre, et ce, toujours chez un fournisseur, sont uniquement réalisés sur des outillages et en aucun cas, sur une pièce nécessitant la délivrance d'un « certificat de navigabilité ».

Les exclusions suivantes sont identifiées

- 7.3.6.1..... Essais de vérification et de validation de la conception et du développement
- 7.5.2..... Validation des processus de production et de préparation de service

Ces exclusions n'affectent pas l'aptitude de GDTECH et de GDTECH France à fournir un produit conforme aux exigences de ses clients et aux exigences réglementaires, ni ne le dégage de cette responsabilité.



2. PRESENTATION DE GDTECH / GDTECH FRANCE (GLOBAL DESIGN TECHNOLOGY)

2.1 MISSION ET OFFRE DE PRESTATIONS

La volonté de GDTEch est de couvrir l'ensemble des activités de développement d'un produit en proposant une prestation intégrée.

Dans ses propres bureaux ou sur site client, gestionnaire de projet, conseiller ou prestataire de services, GDTEch propose un service global en conception, étude, simulation et industrialisation.

L'offre de prestations de GDTEch et de GDTEch France peut se résumer comme suit :

TYPES DE PRESTATION :

- Simulation numérique
- Etude et réalisation
- Essais et mesures
- Consultance en ingénierie

DOMAINES D'APPLICATION SPECIFIQUES :

- Architecture systèmes et équipements
- Super lighting
- Architecture navale
- Protection humaine et matérielle



Sa connaissance des techniques industrielles et son expérience confèrent à GDTECH et à GDTECH France une compétence d'analyse et de synthèse lui permettant de proposer des prestations de services intellectuelles en adéquation avec les projets de ses clients.

2.2 HISTORIQUE

La société GDTECH a été créée au sein du groupe SAMTECH, en 1998. Sa vocation est alors de répondre à de nouvelles demandes du marché ; à savoir la réalisation d'études complètes - allant de la conception aux méthodes de fabrication - faisant appel à des logiciels intégrés en terme de conception, calcul et fabrication d'outillages.

Dans un souci de diversification et en vue de se rapprocher de clients existants, la société GDTECH crée sa filiale GDTECH France S.A.S. en septembre 2000.

Fin 2011, lors du rachat de Samtech par LMS International, GDTECH prend son indépendance et intègre dans son groupe, la société Open Engineering également ancienne filiale de Samtech dédiée logiciel multi-physique.

En 2013, GDTECH France crée son agence parisienne sur le site de Buchelay.

Enfin, 2015 verra les objectifs de croissance externe de GDTECH se concrétiser par le rachat de la société Sami Engineering, bureau de consultance en dessin et DN&T, spécialisée en architecture navale.

A ce jour, le Groupe Global Design Technology compte plus de 150 collaborateurs, dont une majorité d'ingénieurs, et couvre de larges secteurs d'activité : aéronautique, spatial, automobile, naval, transport, armement, ...

3. DECLARATION DE LA DIRECTION

Une offre de compétences ... La volonté de GDTEch et de GDTEch France est de couvrir l'ensemble des activités de développement d'un produit en proposant une prestation intégrée.

Dans cette optique, GDTEch et GDTEch France ont le souci, depuis la création en 1998, de répondre aux attentes de leurs clients en élargissant progressivement leur champ de compétences afin de proposer cette offre intégrée en conception globale.

Une double ambition ... Nous voulons que GDTEch et de / GDTEch France soient reconnus comme professionnels dans leur domaine d'activités, et deviennent des leaders reconnus sur les marchés belge et français, pour la fourniture de services avancés en ingénierie.

Une passion commune ... Un personnel passionné par les nouvelles technologies, à la recherche de vrais challenges, faisant preuve de rigueur et d'esprit d'équipe, enrichi par un perfectionnement constant ... tels sont les aspects que nous souhaitons mettre en avant. Convaincus que GDTEch et GDTEch France doivent leur succès à l'enthousiasme et au talent de leurs collaborateurs, nous souhaitons stimuler leur motivation et leur passion.

Un engagement qualité ... La certification EN9100, la mise en place de notre système de management de GDTEch (SMG) et son amélioration progressive sont, pour nous, des moyens d'amélioration de notre structure interne en vue d'assurer à nos clients la fourniture d'une prestation de qualité.

Cette politique générale est alimentée entre autres par l'analyse des besoins et attentes des parties intéressées. Elle se décline en objectifs annuels mesurables et concrets qui nous permettent de progresser méthodiquement dans la direction que nous nous sommes fixée, et ce, dans une démarche d'amélioration continue.

Le Responsable Management de la Qualité et son Correspondant Qualité reçoivent délégation d'autorité pour établir et faire appliquer le SMG en toute indépendance, pour coordonner les activités affectant toute activité et conduire les audits nécessaires en interne au nom de la Direction de GDTEch et de GDTEch France.

Toute autorité et tout client concerné par les prestations de GDTEch et de GDTEch France dispose d'un accès à la documentation du SMG, sous réserve des conditions de confidentialité et sous le contrôle du Responsable Management de la Qualité ou de son Correspondant. Ils ont accès aux sites concernés par leurs commandes et enregistrements y afférents.



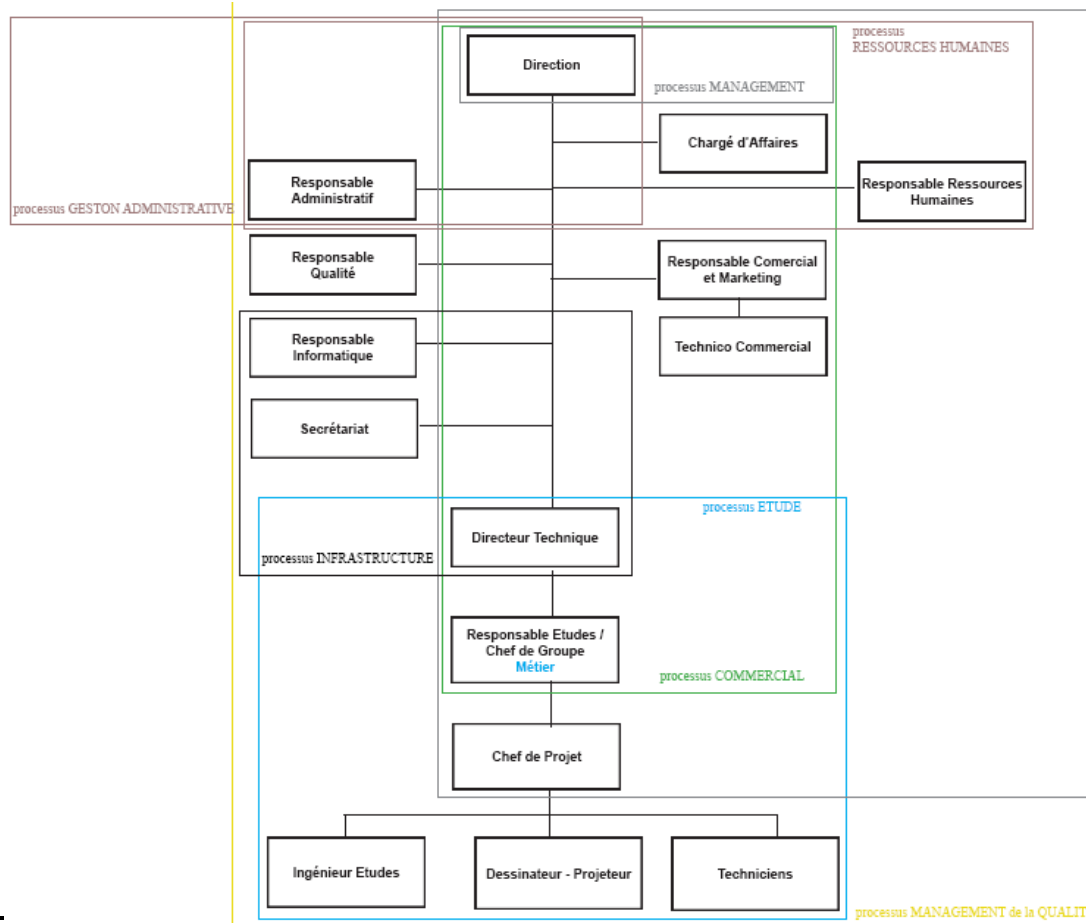
Guy JANSSEN

Chief Executive Officer GDTEch S.A. et GDTEch France S.A.S.

Liège, le 23 mai 2016

4. ORGANIGRAMME

L'organigramme fonctionnel du Groupe GDTEch au 10 avril 2015 se présente comme suit :



En parallèle à l'organigramme fonctionnel repris ci-contre, un tableau de description de fonctions reprend, par type de fonction, les autorités et responsabilités associées. Sont également identifiés les titulaires et suppléants pour chaque fonction.

L'accent est mis sur les compétences des collaborateurs ainsi que sur le développement de celles-ci. Ceci est en effet pour GDTEch et GDTEch France, le pré requis à la réalisation d'une prestation de qualité.

5. AMELIORATION CONTINUE

5.1 REVUE DE DIRECTION

Le SMG est mis en œuvre, surveillé (audits, revues de Direction, revues de Site, etc.), amélioré et planifié, dans le but de satisfaire aux exigences du client.

La Direction revoit, au minimum une fois par an, le SMG pour s'assurer qu'il demeure pertinent, adéquat et efficace.

Conformément aux exigences de la norme EN 9100 : 2010, les sujets abordés en Revue de Direction reprennent :

- les actions issues des Revues de Direction précédentes,
- les résultats d'audits (internes et externes),
- les retours d'informations des clients,
- le fonctionnement des processus et la conformité du produit,
- l'état des actions préventives et correctives,
- les changements pouvant affecter le Système de Management de la Qualité,
- les recommandations d'amélioration,

A l'issue de toute Revue de Direction, des actions sont clairement identifiées. Elles sont relatives :

- à l'amélioration de l'efficacité du Système de Management de la Qualité et de ses processus,

- à l'amélioration du produit en rapport avec les exigences du client,
- aux besoins en ressources.

Une communication interne est assurée au sein de GDTEch et de GDTEch France conformément aux dispositions définies dans le SMG. Cette communication intègre la mesure de l'efficacité de ce Système.

5.2 REVUE DE SITE

En complément des Revues de Direction, des revues de site sont organisées afin d'assurer une analyse plus fréquente du SMG qu'uniquement une fois l'an lors de cette revue de Direction.

Les revues de site sont organisées au minimum une fois par trimestre. Elle peut être organisée plus fréquemment en fonction des sujets devant faire l'objet d'une attention particulière.

L'ordre du jour d'une revue de site se base sur l'ordre du jour de la revue de Direction

Lors de cette Revue, les pilotes de processus invités, tels que définis dans le tableau de description de la société, parcourent les points suivants :

- Introduction : rappel du principe de fonctionnement de la Revue de Direction et de la Revue de Site
- 1.0. Généralités,
- 1.1. Bilan de la revue de site précédente
- 1.2. Besoins et attentes clients (suivant une fréquence annuelle)

- 1.3. Politique et objectifs
- 1.4. Améliorations
- 1.5. Performances – intervention des responsables d'indicateurs
- 1.6. Collaborateurs,
- 1.7. Audits et qualité
- 1.8. SIPP – Service interne protection et prévention du travail (spécificité GDTEch)
- 1.9. Autres sujets

pour la période concernée c'est-à-dire la période couverte depuis la dernière revue de site.

Tout écart est tracé dans un tableau de bord opérationnel reprenant :

- l'intitulé de l'indicateur
- l'objectif associé
- la valeur pour la période analysée
- l'état de cet indicateur par rapport à l'objectif
- la tendance de cet indicateur
- la valeur de l'indicateur sur la période précédente
- tout commentaire utile.

Ce mode de fonctionnement permet une analyse pertinente des indicateurs afin de mettre en place les actions utiles à toute dérive / tendance non satisfaisante.

A l'issue de toute Revue de Site, des actions sont clairement identifiées. Elles sont relatives :

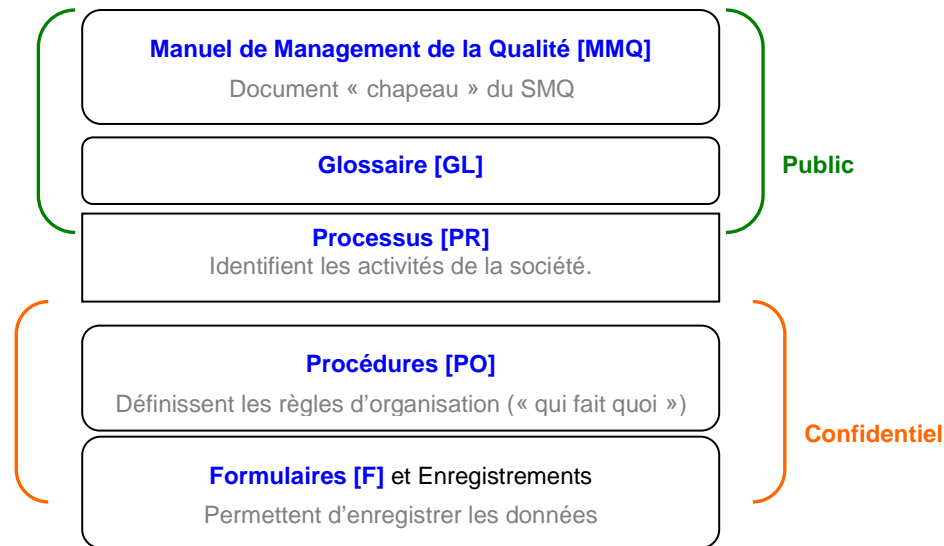
- à l'amélioration de l'efficacité du SMG et de ses processus,
- à l'amélioration du produit en rapport avec les exigences du client,
- aux besoins en ressources.

Une communication au sein des équipes est assurée par les pilotes de processus participants.

Les données de ces revues sont des données d'entrée de la revue de Direction.

6. SYSTEME DE MANAGEMENT DE GDTECH (SMG)

6.1 STRUCTURE DOCUMENTAIRE ET GARANTIE D'ACCESSIBILITE



La mention d'accessibilité reprise dans la procédure PO01 « Maîtrise des documents et des enregistrements », la mise à disposition des documents via le réseau et la conscientisation des collaborateurs lors de leur formation Qualité et lors des audits internes permettent d'assurer l'utilisation et la diffusion des documents du SMG dans leur dernière version.

Le document F000 propre aux Responsable et Correspondant Qualité permet de gérer l'ensemble de ces documents (version, évolution, ...).

6.2 PROCESSUS

Le SMG est articulé autour de sept processus clés dont les objectifs spécifiques sont clairement identifiés :

- **Management** : Définir les axes stratégiques de la société (objectifs + fonctionnement) et s'assurer de leur diffusion au personnel
- **Commercial** : Assurer la notoriété de la société, identifier de nouveaux prospects et décrocher de nouveaux contrats
- **Etude** : Réaliser la prestation demandée par le client, selon ses exigences, dans les délais impartis et aux coûts prévus
- **Gestion Administrative** : Assurer la gestion comptable et financière de la société ainsi que la gestion administrative du personnel
- **Ressources Humaines** : Gérer les ressources humaines au sein de la société
- **Management de la Qualité** : Faire vivre le Système de Management de GDTEch et s'assurer de son bon fonctionnement
- **Infrastructure** : Assurer au personnel la mise à disposition d'une infrastructure de travail adaptée aux besoins

Ces sept processus couvrent l'ensemble des activités de GDTEch et de GDTEch France avec une finalité commune : **fournir à nos clients une prestation de qualité** répondant à leurs attentes. La séquence et l'interaction entre ces processus sont identifiées dans la définition même de ces processus.

Les sept processus sont annexés au présent Manuel.

Le cadre de travail régissant la réalisation des différentes activités est défini dans les documents du SMG, à savoir les formulaires et les procédures.

L'efficacité des processus est évaluée via le calcul du pourcentage d'indicateurs dans le vert (conformes à l'objectif fixé) de chaque processus.

6.3 PROCEDURES

En complément des formulaires, le SMG de GDTEch et de GDTEch France comprend sept procédures relatives à des aspects plus complexes du management de la qualité pour lesquels la formalisation de règles strictes de travail s'est avérée nécessaire conformément à un besoin de GDTEch et/ou de GDTEch France et en accord avec les exigences de la norme EN 9100.

Le tableau ci-dessous établit le lien entre ces procédures et les chapitres de la norme.

Procédure Groupe GDTEch et ses annexes	Exigences EN 9100
PO01 : Maîtrise des Documents et des Enregistrements	§ 4.2.3. et § 4.2.4.
PO02 : Audit	§ 8.2.2.
PO03 : Amélioration Continue	§ 8.3, § 8.5.1., § 8.5.2. et § 8.5.3. , § 7.5.1. et § 7.6.
PO04 : Infrastructure Informatique	§ 6.3, § 6.4, § 7.5.5.
PO05 : Achat	§ 7.4. , § 7.1.4.
PO06 : Gestion des Etudes	§ 8 , § 7.1.4.
PO07 : Gestion des Risques	§ 7.1.2.

En complément de ce tableau, un formulaire Tableau de correspondance [F054] est tenu à jour. Il permet d'identifier les réponses de GDTEch à chaque exigence de la norme EN 9100.

Les procédures sont en permanence librement accessibles, via le réseau informatique, à tout membre du personnel de GDTEch / GDTEch France.

6.4 FORMULAIRES

La structure documentaire du Système de Management de la Qualité de GDTEch / GDTEch France est essentiellement constituée de formulaires dits « intelligents » conçus pour que leur utilisation soit très accessible et ne nécessite pas le recours à une procédure.

Ces formulaires sont des outils de travail, mis à la disposition de tous les collaborateurs de GDTEch / GDTEch France, permettant d'assurer rigueur et cohérence dans la gestion des différentes activités de GDTEch / GDTEch France.

Les formulaires sont en permanence librement accessibles, via le réseau informatique, à tout membre du personnel de GDTEch / GDTEch France.